* تقديم ملفات المتنافسين :

يوضع الملف الذي يقدمه كل متنافس في ظرف مختوم يحمل ما يلي :

- إسم وعنوان المتنافس
- موضوع المزايدة .
- تاريخ وساعة جلسة فتح الأظرفة .
- التنبيه بأنه لا يجب فتح الظرف إلا من طرف رئيس لجنة المزايدة العمومية خلال جلسة فتح الأظرفة

ويحتوي هذا الظرف على غلافين :

- يتضمن الغلاف الأول الملف الإداري والملف التقني والملف الإضافي ويكون مختوما ويحمل إشارة " الملفين الإداري والتقني " .
- يتضمن الغلاف الثاني العرض المالي للمتعهد ويكون مختوما ويحمل علاوة على البيانات المكتوبة على الظرف إشارة " العرض المالي " .

أ - مقاييس المؤهلات التقنية والمالية للمتنافسين :

العناصر التي يتضمنها الملفان الإداري والتقني لكل متنافس .

ب- مقاييس تقييم عروض الأثمان :

إن المقاييس التي تعتمدها اللجنة يجب أن تأخذ بعين الاعتبار الشروط المصنفة بدفتر التحملات وجودة الخدمات ، وبصفة أساسية العروض المالية الأكثر أهمية المقترحة من طرف المتنافس مع مراعاة مقتضيات القرار المشترك لوزير الداخلية و وزير الإقتصاد و المالية رقم 3712.21 بتحديد كيفيات إجراء المزايدة العمومية المتعلقة بالترخيص بالإحتلال المؤقت للملك العام للجماعات الترابية بإقامة بناء و بتفويت و كراء و استغلال أملاكها الخاصة .

أغبالة ، في : 19 يوليوز 2026.....

رئيس مجلس جماعة أغبالة

المتعهد :

المملكة المغربية
جماعة أغبالة
رقم 03.3.01
أحمد خياض
رئيس مجلس جماعة أغبالة
AHMED KHYAD
Président du Conseil
Communal d 'aghbala